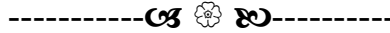


CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DỰ THẢO



QUY CHẾ

BẦU THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ VÀ BAN KIỂM SOÁT CÔNG TY CP ĐẦU TƯ VÀ PHÁT TRIỂN ĐÔ THỊ LONG GIANG

Căn cứ:

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp 2020 và các văn bản hướng dẫn thi hành;
- Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty CPĐT và PTĐT Long Giang.

Đại hội cổ đông thường niên năm 2026 (“**ĐHĐCĐTN năm 2026**”) Công ty CPĐT và PTĐT Long Giang (“**Công ty**” hoặc “**Long Giang Land**”) tiến hành bầu thành viên Hội đồng quản trị (“**HDQT**”) và Ban Kiểm soát (“**BKS**”) theo các quy định sau:

Điều 1. Nguyên tắc chung

1. Quy chế này áp dụng cho việc bầu thành viên HDQT và BKS nhiệm kỳ 2026-2031 của Công ty LGL tại Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026.
2. Hình thức thực hiện: bỏ phiếu kín theo phương thức bầu dồn phiếu.
3. Cổ đông/người được ủy quyền tham dự họp, chỉ được sử dụng một phiếu biểu quyết liên quan đến nội dung bầu cử nhất định (phiếu biểu quyết do Ban tổ chức Đại hội in và gửi cho từng cổ đông khi cổ đông thực hiện thủ tục tham dự Đại hội, có mã cổ đông đã mã hóa, có đóng dấu treo của Công ty).
4. Danh sách Ban kiểm phiếu phải được Đại hội thông qua, thành viên của Ban kiểm phiếu không phải là người có tên trong danh sách đề cử/ ứng cử.
5. Việc bầu cử phải đảm bảo nguyên tắc công khai, dân chủ và tôn trọng quyền lợi hợp pháp của tất cả cổ đông và tuân thủ theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Đối tượng điều chỉnh và phạm vi áp dụng

Đối tượng có quyền bầu cử: Là các cổ đông sở hữu cổ phần có quyền biểu quyết hoặc người đại diện được ủy quyền dự họp có quyền biểu quyết (theo danh sách cổ đông do Tổng Công ty Lưu ký và Bù trừ Chứng khoán chốt ngày **25/03/2026**) có mặt tại Đại hội.

Điều 3. Số lượng, tiêu chuẩn ứng cử thành viên HDQT:

1. Số lượng thành viên HDQT nhiệm kỳ 2026-2031: 05 người.
2. Thành viên Hội đồng quản trị phải có các tiêu chuẩn và điều kiện sau đây (theo quy định tại Khoản 1 Điều 155 Luật Doanh nghiệp 2020):
 - a) Không thuộc đối tượng quy định tại khoản 2 Điều 17 của Luật Doanh nghiệp 2020;
 - b) Có trình độ chuyên môn, kinh nghiệm trong quản trị kinh doanh hoặc trong lĩnh vực, ngành, nghề kinh doanh của công ty và không nhất thiết phải là cổ đông của công ty,

- trừ trường hợp Điều lệ công ty có quy định khác;
- c) Thành viên Hội đồng quản trị công ty có thể đồng thời là thành viên Hội đồng quản trị của công ty khác;
 - d) Đối với doanh nghiệp nhà nước theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều 88 của Luật này và công ty con của doanh nghiệp nhà nước theo quy định tại khoản 1 Điều 88 của Luật này thì thành viên Hội đồng quản trị không được là người có quan hệ gia đình của Giám đốc, Tổng giám đốc và người quản lý khác của công ty; của người quản lý, người có thẩm quyền bổ nhiệm người quản lý công ty mẹ;
 - e) Chủ tịch Hội đồng quản trị không được kiêm nhiệm chức danh Tổng Giám đốc của 01 công ty đại chúng;
 - f) Thành viên Hội đồng quản trị của một công ty đại chúng chỉ được đồng thời là thành viên Hội đồng quản trị tại tối đa 05 công ty khác. (Theo Điều 275 Nghị định 155/2020/NĐ-CP).

Điều 4. Số lượng, tiêu chuẩn ứng cử thành viên BKS:

- 3. Số lượng thành viên BKS nhiệm kỳ 2026-2031: 03 người.
- 4. Thành viên Hội đồng quản trị phải có các tiêu chuẩn và điều kiện sau đây (theo quy định tại Khoản 1 Điều 169 Luật Doanh nghiệp 2020):
 - a) Không thuộc đối tượng quy định tại khoản 2 Điều 17 của Luật Doanh nghiệp 2020;
 - b) Được đào tạo một trong các chuyên ngành về kinh tế, tài chính, kế toán, kiểm toán, luật, quản trị kinh doanh hoặc chuyên ngành phù hợp với hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp;
 - c) Không phải là người có quan hệ gia đình của thành viên Hội đồng quản trị, Giám đốc hoặc Tổng giám đốc và người quản lý khác;
 - d) Không phải là người quản lý công ty; không nhất thiết phải là cổ đông hoặc người lao động của công ty, trừ trường hợp Điều lệ công ty có quy định khác;
 - đ) Tiêu chuẩn và điều kiện khác theo quy định khác của pháp luật có liên quan và Điều lệ công ty;
 - e) Kiểm soát viên công ty đại chúng theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều 88 của Luật Doanh nghiệp 2020 không được là người có quan hệ gia đình của người quản lý doanh nghiệp của công ty và công ty mẹ; người đại diện phần vốn của doanh nghiệp, người đại diện phần vốn nhà nước tại công ty mẹ và tại công ty;
 - f) Không làm việc trong bộ phận kế toán, tài chính của Công ty;
 - g) Không là thành viên hay nhân viên của tổ chức kiểm toán được chấp thuận thực hiện kiểm toán các báo cáo tài chính của công ty trong 03 năm liền trước đó. (Theo Điều 286 Nghị định 155/2020/NĐ-CP).

Điều 5. Qui định ứng cử, đề cử thành viên HĐQT/thành viên HĐQT (Theo Khoản 2,3 và 4 Điều 25 Điều lệ Công ty)

- Cổ đông hoặc nhóm cổ đông sở hữu từ 10% tổng số cổ phần phổ thông trở lên hoặc một tỷ lệ khác nhỏ hơn theo quy định tại Điều lệ công ty có quyền đề cử ứng cử viên

- Hội đồng quản trị, Ban Kiểm soát theo quy định của Luật Doanh nghiệp và Điều lệ công ty.
- Trường hợp số lượng ứng cử viên Hội đồng quản trị thông qua đề cử và ứng cử vẫn không đủ số lượng cần thiết theo quy định tại khoản 5 Điều 115 Luật Doanh nghiệp, Hội đồng quản trị/ Ban Kiểm soát đương nhiệm giới thiệu thêm ứng cử viên hoặc tổ chức đề cử theo quy định tại Điều lệ công ty, Quy chế nội bộ về quản trị công ty và Quy chế hoạt động của Hội đồng quản trị. Việc Hội đồng quản trị/ Ban Kiểm soát đương nhiệm giới thiệu thêm ứng cử viên phải được công bố rõ ràng trước khi Đại hội đồng cổ đông biểu quyết bầu thành viên HĐQT/BKS theo quy định của pháp luật.
 - Thành viên Hội đồng quản trị phải đáp ứng các tiêu chuẩn và điều kiện theo quy định của Luật doanh nghiệp và Điều lệ công ty.

Điều 6. Hồ sơ tham gia đề cử, ứng cử thành viên HĐQT/BKS

1. Hồ sơ tham gia đề cử, ứng cử gồm:
 - Đơn đề cử/ứng cử thành viên HĐQT/BKS (theo mẫu);
 - Sơ yếu lý lịch ứng viên (theo mẫu);
 - Bản sao công chứng CMND/ĐKKD/Căn cước công dân/Căn cước/Hộ chiếu (thời hạn không quá 06 tháng);
 - Bản sao công chứng các văn bằng, chứng chỉ chứng minh trình độ chuyên môn (thời hạn không quá 06 tháng);
 - Giấy xác nhận số cổ phần mà cổ đông hoặc nhóm cổ đông đề cử sở hữu liên tục trong 06 tháng gần nhất hoặc giấy tờ tương đương của Công ty chứng khoán nơi cổ đông/nhóm cổ đông đó mở tài khoản hoặc của Tổng công ty Lưu ký và Bù trừ chứng khoán Việt Nam (tính đến ngày 26/3/2026 - ngày chốt danh sách cổ đông dự họp Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026 của Long Giang Land).
 - Các mẫu Sơ yếu lý lịch ứng viên, Đơn đề cử/ứng cử thành viên HĐQT, BKS được đăng tải trên website của Công ty tại địa chỉ: <http://www.longgiangland.com.vn>.
2. Hồ sơ tham gia đề cử/ứng cử được gửi về Ban tổ chức Đại hội trước 17h00 ngày **13/04/2026** theo địa chỉ sau đây:

BAN TỔ CHỨC ĐHCĐTN NĂM 2026 LONG GIANG LAND

Địa điểm: Tầng 25, tòa nhà 173 Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội.

Điện thoại: 024.37950595/ 96 Mrs Cẩm Tú

Email: congvanlgl@longgiangland.com.vn

Hồ sơ đề cử, ứng cử cần ghi rõ:

“Hồ sơ đề cử/ứng cử thành viên HĐQT, BKS nhiệm kỳ 2021-2026”.

3. Chỉ những hồ sơ đề cử đáp ứng đủ điều kiện và những ứng viên đáp ứng đủ điều kiện tương ứng của thành viên HĐQT, BKS mới được đưa vào danh sách ứng viên công bố tại Đại hội.
4. Đến ngày 15/04/2026, cổ đông không đề cử đủ số lượng ứng viên cần thiết, hoặc ứng

viên không đảm bảo đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định, Hội đồng quản trị đương nhiệm sẽ đề cử thêm ứng viên theo quy định.

Điều 7. Danh sách ứng cử viên

Dựa vào Hồ sơ đề cử của các cổ đông/nhóm cổ đông và các hồ sơ kèm theo của các ứng viên, Thư ký Đại hội sẽ lập Danh sách các ứng cử viên đáp ứng đủ điều kiện quy định để bầu cử Hội đồng quản trị, Ban Kiểm soát.

Điều 8. Phương thức bầu cử và trúng cử

- a) Việc biểu quyết bầu cử thành viên Hội đồng quản trị, Ban Kiểm soát phải thực hiện theo phương thức bầu dồn phiếu, theo đó mỗi cổ đông có tổng số phiếu biểu quyết tương ứng với tổng số cổ phần sở hữu nhân với số thành viên được bầu của HĐQT, BKS và cổ đông có quyền dồn hết hoặc một phần tổng số phiếu bầu của mình cho một hoặc một số ứng cử viên. Người trúng cử thành viên Hội đồng quản trị, Ban Kiểm soát được xác định theo số phiếu bầu tính từ cao xuống thấp.
- b) Trường hợp có từ 02 ứng cử viên trở lên đạt cùng số phiếu bầu như nhau cho thành viên cuối cùng của HĐQT/BKS thì sẽ tiến hành lựa chọn theo biểu quyết của thành viên HĐQT/BKS.

Điều 9. Hình thức tiến hành bầu cử

1. Phiếu bầu cử:

Phiếu bầu do LGL phát hành, có ghi mã số cổ đông, số cổ phần và số phiếu bầu đã được nhân tương ứng với số thành viên được bầu của HĐQT/BKS, danh sách các ứng cử viên được đề cử vào HĐQT/BKS.
2. Quy định về cách ghi và tính hợp lệ của Phiếu bầu cử:
 - a) Phiếu bầu cử hợp lệ là Phiếu bầu cử đáp ứng đủ các tiêu chí sau:
 - Do Ban Tổ chức Đại hội phát ra, có đóng dấu tròn của LGL;
 - Có chữ ký của cổ đông hoặc người đại diện theo ủy quyền;
 - Không bị rách, gach, tẩy xóa, sửa chữa.
 - b) Phiếu bầu cử không hợp lệ là Phiếu:
 - Không phải do Ban Tổ chức Đại hội phát ra;
 - Không đóng dấu tròn của LGL;
 - Bị rách, gach, tẩy xóa, sửa chữa, ghi thêm tên ứng cử viên không thuộc danh sách ứng cử viên đã được ĐHCĐ thông qua trước khi tiến hành bỏ phiếu;
 - Không có chữ ký của cổ đông hoặc người đại diện theo ủy quyền;
 - Có tổng số phiếu bầu cho những ứng cử viên vượt quá tổng số phiếu bầu của cổ đông đó được quyền bầu;
 - Bầu cho tổng số ứng cử viên vượt quá số lượng thành viên HĐQT/BKS được bầu;
 - Nộp cho Ban kiểm phiếu sau khi việc bỏ phiếu kết thúc và hòm phiếu đã được niêm phong;
 - Các Phiếu bầu cử không hợp lệ không được tính vào kết quả bầu cử.
 - c) Cách ghi Phiếu bầu cử

- Khi đồng ý bầu cho ứng cử viên, cổ đông viết số phiếu muốn bầu vào cột “Số phiếu bầu” tại dòng tương ứng với tên ứng cử viên đó;
 - Nếu không bầu cho ứng cử viên nào, cổ đông điền số “0” hoặc bỏ trống cột “Số phiếu bầu” tại dòng tương ứng với tên ứng cử viên đó;
 - Cổ đông/đại diện ủy quyền của cổ đông dự họp có thể dồn phiếu bầu cho một hoặc một số ứng cử viên hoặc không bầu cho ứng cử viên nào;
 - Trường hợp cổ đông trong quá trình ghi Phiếu bầu cử bị nhầm lẫn, với điều kiện chưa bỏ vào hòm phiếu, thì được quyền trực tiếp gặp Trưởng BKP để đổi lại Phiếu bầu cử nhằm đảm bảo quyền lợi cho cổ đông.
3. Nguyên tắc bỏ phiếu
- a) Trước khi bỏ phiếu, Ban kiểm phiếu tiến hành kiểm tra tình trạng hòm phiếu trước sự chứng kiến của các cổ đông;
 - b) Việc bỏ phiếu được bắt đầu từ khi có hiệu lệnh của Trưởng Ban kiểm phiếu và kết thúc khi cổ đông cuối cùng bỏ phiếu bầu vào hòm phiếu hoặc sau 30 phút kể từ thời điểm bắt đầu tùy thuộc vào sự việc nào đến trước;
 - c) Cổ đông/người được ủy quyền dự họp tiến hành bỏ phiếu vào hòm phiếu. Sau khi kết thúc việc bỏ phiếu, hòm phiếu sẽ được Ban kiểm phiếu niêm phong.
 - d) Việc kiểm phiếu được tiến hành ngay sau khi việc bỏ phiếu kết thúc và hòm phiếu được niêm phong.
4. Quy định về việc kiểm phiếu
- a) Ban kiểm phiếu thực hiện việc kiểm phiếu theo quy định như sau:
 - Ban kiểm phiếu làm việc trong 01 phòng riêng/khu vực riêng;
 - Ban kiểm phiếu có thể sử dụng các phương tiện kỹ thuật điện tử và chuyên viên kỹ thuật hỗ trợ trong việc kiểm phiếu;
 - Kiểm tra tính hợp lệ của các Phiếu bầu cử;
 - Kiểm tra lần lượt từng Phiếu bầu cử và ghi kết quả kiểm phiếu;
 - Niêm phong toàn bộ các Phiếu bầu cử, bàn giao lại cho Chủ tọa.
 - b) Lập và công bố Biên bản kiểm phiếu:
 - Sau khi kiểm phiếu xong, Ban kiểm phiếu lập Biên bản kết quả kiểm phiếu;
 - Ban kiểm phiếu công bố kết quả kiểm phiếu trước Đại hội đồng cổ đông.

Điều 10. Khiếu nại về việc bầu và kiểm phiếu

1. Trường hợp sau khi đã công bố kết quả bầu cử mà có ý kiến của cổ đông khiếu nại hoặc cần kiểm tra lại kết quả bầu cử, Ban kiểm soát sẽ trực tiếp kiểm tra lại, nếu phát hiện sai sót cố ý hoặc có sự gian lận trong kiểm phiếu thì Ban kiểm phiếu phải chịu bồi hoàn toàn bộ chi phí do phải tổ chức bầu cử lại.
2. Những khiếu nại về việc bầu cử và kiểm phiếu sẽ do Chủ tọa cuộc họp giải quyết và được ghi vào Biên bản cuộc họp ĐHĐCĐ.

Điều 11. Hiệu lực thi hành

1. Quy chế bầu cử này được đọc trước Đại hội đồng cổ đông và lấy ý kiến biểu quyết của

- toàn thể cổ đông trước khi tiến hành thực hiện.
2. Nếu được Đại hội đồng cổ đông thông qua với tỷ lệ ít nhất từ 51% tổng số phiếu biểu quyết của các cổ đông dự họp thì Quy chế này sẽ có hiệu lực thi hành ngay sau khi được ĐHĐCĐ thông qua.
 3. Quy chế này sẽ hết hiệu lực khi Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026 kết thúc.

**TM. ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG
CHỦ TỌA ĐẠI HỘI**

(Đã ký)

LÊ HÀ GIANG

Ghi chú: Tài liệu này có thể được sửa đổi, bổ sung thích hợp và trình ĐHĐCĐ xem xét, quyết định tại Đại hội.

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM

Independence - Freedom - Happiness

DRAFT



REGULATIONS

**ON THE ELECTION OF MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS AND THE
BOARD OF SUPERVISORS**

LONG GIANG INVESTMENT AND URBAN DEVELOPMENT JSC

Based on:

- *The Law on Enterprises 2020 and its guiding documents;*
- *The Charter on Organization and Operation of Long Giang Investment and Urban Development Joint Stock Company.*

The 2026 Annual General Meeting of Shareholders (“2026 AGM”) of Long Giang Investment and Urban Development Joint Stock Company (the “Company” or “Long Giang Land”) shall elect members of the Board of Directors (“BOD”) and the Board of Supervisors (“BOS”) in accordance with the following provisions:

Article 1. General Principles

1. This Regulation applies to the election of members of the BOD and BOS for the 2026–2031 term at the 2026 AGM.
2. Voting method: secret ballot using cumulative voting.
3. Shareholders/proxies attending the meeting may use only one ballot for each election matter (ballots issued by the Organizing Committee, bearing encoded shareholder ID and the Company’s stamp).
4. The vote counting committee must be approved by the AGM. Its members must not be candidates.
5. The election must ensure transparency, democracy, and protection of lawful rights of shareholders and comply with applicable laws.

Article 2. Eligible voters and scope of application

Eligible voters are shareholders holding voting shares or their authorized representatives listed by the Vietnam Securities Depository and Clearing Corporation as of 25 March 2026 and attending the AGM.

Article 3. Number and criteria for BOD candidates:

1. Quantity of Members of the Board of Directors (BOD) for the 2026-2031 term: 05 members.
2. Standards and Qualifications for BOD Members (*as per Clause 1, Article 155 of the Law on Enterprises 2020*):

- a) Not falling under the categories specified in Clause 2, Article 17 of the Law on Enterprises 2020;
- b) Possessing professional qualifications and experience in business administration or in the company's specific business lines/sectors. Being a shareholder is not mandatory unless otherwise stipulated by the Company's Charter;
- c) A BOD member may concurrently serve as a BOD member of other companies;
- d) For State-owned enterprises (as per Point b, Clause 1, Article 88) and their subsidiaries, BOD members must not be family members of the Director, General Director, other managers of the company, or of the person authorized to appoint managers of the parent company;
- e) The Chairperson of the BOD shall not concurrently hold the position of General Director of a public company;
- f) A BOD member of a public company may concurrently serve as a BOD member at a maximum of 05 other companies (as per Article 275 of Decree 155/2020/ND-CP).

Article 4. Number and criteria for BOS candidates:

1. Quantity of Members of the Supervisory Board (SB) for the 2026-2031 term: 03 members.
2. Standards and Qualifications for SB Members (as per Clause 1, Article 169 of the Law on Enterprises 2020):
 - a) Not falling under the categories specified in Clause 2, Article 17 of the Law on Enterprises 2020;
 - b) Being trained in one of the following majors: economics, finance, accounting, auditing, law, business administration, or a major relevant to the enterprise's business operations;
 - c) Must not be a family member of a BOD member, Director, General Director, or other managers;
 - d) Must not hold a management position in the company; not necessarily a shareholder or employee of the company, unless otherwise stipulated by the Charter;
 - đ) Other standards and conditions as prescribed by relevant laws and the Charter;
 - e) Supervisory Board members of a public company must not be a family member of the enterprise manager of the company or the parent company; or the representative of the enterprise's capital/state capital in the parent company or the company;
 - f) Must not work in the accounting or finance department of the Company;
 - g) Must not be a member or employee of the independent auditing firm approved to audit the company's financial statements for the 03 immediately preceding years (as per Article 286 of Decree 155/2020/ND-CP).

Article 5. Regulations on Nomination and Candidacy (*Pursuant to Clauses 2, 3, and 4, Article 25 of the Company's Charter*)

- Shareholders or groups of shareholders owning 10% or more of the total ordinary shares (or a lower ratio as stipulated in the Charter) have the right to nominate candidates for the BOD and SB.
- In the event that the number of candidates via nomination and candidacy is insufficient as required by Clause 5, Article 115 of the Law on Enterprises, the incumbent BOD/SB may nominate additional candidates or organize nominations in accordance with the Charter, Internal Regulations on Corporate Governance, and the Operating Regulations of the BOD. Such additional nominations must be clearly announced before the General Meeting of Shareholders (GMS) votes.
- Candidates must meet legal and Charter requirements..

Article 6. Nomination and Candidacy Dossiers

1. Dossiers include:
 - Nomination/Candidacy Form (Standard form);
 - Candidate's Curriculum Vitae (Standard form);
 - Certified copy of ID Card/Citizen ID/Passport/Business Registration Certificate (not older than 06 months);
 - Certified copies of professional qualifications and certificates (not older than 06 months);
 - Confirmation of share ownership held continuously for at least the last 06 months issued by the Securities Company or the Vietnam Securities Depository and Clearing Corporation (VSDC) as of March 26, 2026 (the record date for the 2026 Annual GMS).
 - Templates available at: <http://www.longgiangland.com.vn>
2. Dossiers must be sent to the Organizing Committee before 17:00 on April 13, 2026 at:

LONG GIANG LAND 2026 AGM ORGANIZING COMMITTEE

Address: 25th Floor, 173 Xuan Thuy Building, Cau Giay, Hanoi.

Tel: 024.37950595/ 96 Mrs Cam Tu

Email: congvanlgl@longgiangland.com.vn

Label:

"Nomination/Candidacy Dossiers for BOD/SB Members Term 2026-2031"

3. Only qualified dossiers and candidates meeting the requirements will be included in the official list announced at the Meeting.
4. If nominations remain insufficient by 15 April 2026, the incumbent BOD will nominate additional candidates.

Article 7. List of Candidates

Based on the nomination dossiers, the Meeting Secretary will compile a List of Qualified Candidates for the election.

Article 8. Method of Election and Winning Criteria

- a) Each shareholder has a total number of votes corresponding to the total shares owned multiplied by the number of members to be elected for the BOD/SB. Shareholders may allocate all or part of their votes to one or more candidates. Winners are determined by the number of votes in descending order.
- b) If two or more candidates receive the same number of votes for the final slot, the selection shall be decided by a vote of the [BOD/SB/GMS].

Article 9. Voting Procedures

1. Ballots:
Issued by LGL, containing the shareholder code, number of shares, total multiplied votes, and the list of candidates.
2. Validity of Ballots:
 - a) Valid: Issued by the Organizing Committee (stamped by LGL), signed by the shareholder/proxy, and free from tearing or unauthorized erasures/corrections.
 - b) Invalid: Not issued by the Committee, missing LGL stamp, torn, erased, containing names not on the approved list, unsigned, or exceeding the total authorized votes/slots.
 - c) Instructions for Filling Out the Ballot
 - When agreeing to vote for a candidate, the shareholder shall enter the number of votes they wish to allocate in the "Number of Votes" column, on the row corresponding to that candidate's name.
 - If a shareholder chooses not to vote for a specific candidate, they shall enter "0" or leave the "Number of Votes" column blank on the row corresponding to that candidate's name.
 - Shareholders or their authorized proxies may concentrate all their votes on one candidate, distribute them among several candidates, or choose not to vote for any candidates;
 - In the event that a shareholder makes an error while filling out the Ballot, provided that the Ballot has not yet been cast into the ballot box, they have the right to meet directly with the Head of the Scrutineers Board to request a replacement Ballot to ensure their voting rights.
3. Voting Principles
 - a) Prior to the commencement of voting, the Scrutineers Board shall conduct an inspection of the ballot box condition under the witness of the shareholders;

- b) The voting process begins upon the command of the Head of the Scrutineers Board and concludes when the final shareholder has cast their ballot or 30 minutes after the starting time, whichever occurs first;
 - c) Shareholders or their authorized proxies shall proceed to cast their ballots into the ballot box. Upon the conclusion of the voting period, the ballot box shall be sealed by the Scrutineers Board.
 - d) The counting of votes shall be conducted immediately after the voting has ended and the ballot box has been officially sealed.
4. Regulations on Vote Counting
- a) The Scrutineers Board shall perform the counting of votes in accordance with the following regulations:
 - The Scrutineers Board shall perform its duties in a separate room or a designated private area;
 - The Scrutineers Board may utilize electronic equipment and engage technical specialists to support the vote-counting process;
 - Verify the validity of each ballot cast;
 - Sequentially examine each ballot and record the counting results;
 - Seal all ballots and hand them over to the Chairperson of the Meeting.
 - c) Preparation and Announcement of the Vote Counting Minutes:
 - Upon completion of the counting process, the Scrutineers Board shall prepare the Minutes of Vote Counting Results;
 - The Scrutineers Board shall officially announce the vote-counting results before the General Meeting of Shareholders.

Article 10. Complaints regarding Election and Vote Counting

1. In the event that, after the election results have been announced, a shareholder submits a complaint or requests a re-examination of the results, the Supervisory Board shall directly conduct a re-inspection. If any intentional errors or fraudulent activities are detected in the vote-counting process, the Scrutineers Board shall be held liable for compensating all costs incurred for organizing a re-election.
2. All complaints regarding the election and vote-counting process shall be resolved by the Chairperson of the Meeting and shall be officially recorded in the Minutes of the General Meeting of Shareholders (GMS).

Article 11. Implementation Provisions

1. This Election Regulation shall be read before the General Meeting of Shareholders (GMS) and shall be subject to the voting and approval of all attending shareholders prior to its implementation.
2. If approved by the General Meeting of Shareholders with an affirmative vote of at least 51% of the total voting shares of attending shareholders, this Regulation shall take effect immediately upon approval.

3. This Regulation shall expire upon the conclusion of the 2026 Annual General Meeting of Shareholders.

**ON BEHALF OF THE GENERAL
MEETING OF SHAREHOLDERS
CHAIRPERSON OF THE
MEETING**

(Signed)

LE HA GIANG

Note: *This document may be amended or supplemented as appropriate from time to time and will be submitted to the General Meeting of Shareholders for review and decision during the meeting.*

